

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Luvan myöntäminen Kreate Oy:lle kiinteistön 837-110-155-2 (Juhannuskylän koulu) pohjoisreunan käyttämiseen työmaa-alueena
TRE:1640/10.00.04/2025

Lisätietoja päätöksestä

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Tila-asiantuntija Emmi Korpela, puh. 040 185 6371, etunimi.k.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Kreate Oy (y-tunnus: 0168716-6) oikeutetaan käyttämään kiinteistön 837-110-155-2 (Juhannuskylän koulu, Johanneksen koulutalo) pohjoisreunaa työmaa-alueena tämän päätöksen perusteluissa määritellyin ehdoin.

Perustelut

Tampereen kaupunki ja Kreate Oy (y-tunnus 0168716-6) uusivat Erkkilän sillan Juhannuskylässä. Silta ylittää radan Rautatienkadun ja Peltokadun välissä. Urakoitsija Kreate Oy hakee lupaa käyttää Juhannuskylän koulun, Johanneksen koulutalon välitunti-alueen työmaa-alueena. Urakka-aika on 8.4.2025-5.8.2026.

Kreate Oy oikeutetaan käyttämään karttaliitteen mukaista aluetta työmaa-alueena Juhannuskylän koulun, Johanneksen koulutalon tontilla (837-110-155-2), seuraavin ehdoin:

1. Lupa on voimassa ajalla 7.4.-5.8.2026 karttaliitteen 1 mukaisilla alueilla.
2. Luvan saaja hakee kaupungin katutilavalvonnasta katuluvan tilapäisiin liikennejärjestelyihin. Luvan saajan vastuulla on myös muiden toimintaan mahdollisesti tarvittavien lupien hankkiminen, ilmoitusten tekeminen sekä asiakirjojen laatiminen.
3. Luvan saaja nimeää hankkeelle turvallisuuskoordinaattorin, joka vastaa tarvittavien turvallisuusasiakirjojen laadinnasta ja työmaan turvallisuudesta.
4. Työmaa-alueen käyttöön esitetyllä alueella sijaitsee Juhannuskylän koulun, Johanneksen koulutalon käytössä olevat pyöräkatos ja leikkialue. Erkkilän ylikulkusillan rakentaminen vaatii edellä mainittujen rakenteiden purkamisen rakentamisen ajaksi. Luvan saaja vastaa kustannuksellaan leikkialueen kalusteiden purkamisesta, varastoimisesta sekä ennallistamisesta sekä pyöräkatoksen purkamisesta ja uudelleenrakentamisesta. Luvan saaja on hakenut toimenpidelupaa pyöräkatoksen purkamiseksi ja uudelleenrakentamiseksi. Toimenpidelupa on myönnetty 24.1.2024 § 49 (lupatunnus LP-837-2023-05722). Leikkialueen ennallistamisen jälkeen luvan saaja on veloitettu kustannuksellaan tilaamaan Tampereen Infralta käyttöönottotarkastuksen ennen alueen käyttöönottoa. Tarkastus tulee tilata kaksi viikkoa ennen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

toivottua tarkastusajankohtaa osoitteesta toimintapaikat(a) tampereeninfra.fi.

5. Työmaa-alueen käyttöön esitetyllä alueella sijaitsevat neljä kaavassa säilytettäväksi merkittyä puuta joudutaan kaatamaan. Luvan saaja on hakenut puiden kaatamiselle poikkeamislupapäätöksen. Yhdyskuntalautakunta on myöntänyt poikkeamisluvan 19.12.2023 § 359. Rakennustöiden päätyttyä luvan saaja vastaa kustannuksellaan uusien puiden (metsävaahtera) istuttamisesta vanhoille paikoille kaupungin pihasuunnitelman mukaisesti.
6. Käytettävä alue rajataan maastossa koulun pihan osalta puurakenteisella suojaseinällä. Suojaseinä rakennetaan n. 2,4 metrin korkuisena ja umpinaisena, jotta se mahdollistaa koululaisille turvalliset olosuhteet koko rakentamisen ajan. Suojaseinä ulottuu rata-alueen meluaidasta esiopetuksen käytössä olevan tilan seinään siten, että kulku kiinteistön kaikkiin tiloihin säilyy. Muu työmaa-alue rajataan korkealla verkkoaidalla.
7. Koululaisille järjestetään korvaava tila välituntialueeksi nykyiselle opettajien parkkipaikalle. Luvan saaja vastaa kustannuksellaan alueen mahdollisesta lisääntymisestä sekä portin asentamisesta sekä rakentamisen päätyttyä näiden ennallistamisesta. Korvaava välituntialue pitää katselmoida etukäteen muuttuneeseen käyttöön soveltuvaksi. Katselmoinnin suhteen tulee olla yhteydessä Tampereen Tilapalvelut Oy:n kiinteistömanageriin Ollimatti Hukkanen p. 0500 622 854 / Harri Mannonen p. 044 481 1640.
8. Opettajille järjestetään korvaavaa parkkialuetta LPA-tontilta kiinteistöllä 837-110-155-3. Luvan saaja vastaa kustannuksellaan liikennemerkkimuutoksista sekä niiden ennallistamisesta.
9. Työmaa-alueelle voidaan sijoittaa tarvittavat tarvike- ja varastokontit sekä rakennusmateriaalit. Työmaa-alueen sisälle voidaan lupa-aikana pysäköidä myös muutamia urakoitsijoiden ajoneuvoja.
10. Luvan saaja vastaa siitä, että käytettävä alue pidetään jatkuvasti yleisilmeeltään siistinä. Aluetta ei saa käyttää muuhun kuin tässä luvassa mainittuihin tarkoituksiin.
11. Luvan saaja vastaa mahdollisten häiriöiden (melu-, pöly- tmv) tiedottamisesta naapureille, Tampereen kaupungille (tilaomaisuus(a) tampere.fi) sekä koulun henkilökunnalle (riikka.t.toivonen(a) tampere.fi, p. 0417308880).
12. Luvan saaja on tietoinen samalle alueelle sijoittuvasta kaukolämpötyömaasta, jonka ajankohta on 1.6.-31.8.2025, ja ottaa työmaan huomioon.
13. Luvan saaja on yhteydessä Pirkanmaan Jätehuoltoon ja sopii jäteastioiden tyhjennyksestä koulun toiminta-aikojen ulkopuolelle.
14. Luvan saaja on yhteydessä Pirkanmaan Voimiaan, johanneksenkoulu(a)voimia.fi, varmistaakseen ruokatoimitusten ajankohdat koulun toiminta-aikojen ulkopuolelle.
15. Luvan saajan tulee ilmoittaa kaupungille toiminnassa mahdollisesti tapahtuvista muutoksista.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16. Luvan saajan on velvollinen korvaamaan kaupungin omaisuudelle tai kolmannelle osapuolelle alueen käytöstä mahdollisesti aiheutuvat vahingot.

17. Luvan saaja vastaa mahdollisista vahingoista, jotka aiheutuvat näiden lupaehtojen tai muiden viranomais määräysten ja -lupien laiminlyönnistä.

Asunto- ja kiinteistölautakunnan päätöksen 21.3.2024 § 36 mukaisesti asian päättää kiinteistöjohtaja, kun kyse on rakennusten, tilojen ja niihin liittyvien alueiden vuokraamisesta.

Tiedoksi

Kreate Oy, Ollimatti Hukkanen/Tilapalvelut, Anni Andrejeff, Harri Mannonen/Tilapalvelut, katutila- ja valvonta, Marja Hämäläinen, Riikka T. Toivonen, Emmi Korpela, tilaomaisuus, Tampereen Infra/Toimintapaikat

Liitteet:

1 Karttaliite 1

Allekirjoitus

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävillä 22.3.2025 osoitteessa www.tampere.fi
Päätös on annettu tiedoksi sähköpostilla 21.3.2025.

Muutoksenhakuviranomainen

Asunto- ja kiinteistölautakunta

Tampere
21.03.2025

Annakaisa Hurtola
Kiinteistösihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus
§ 239

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.